



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ОРДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПЕРМСКОГО КРАЯ

01.09.2021

№ 1049

Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования Ординского муниципального округа

В целях реализации Закона Пермского края от 02.06.2016 № 654-ПК «О реализации проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае», в соответствии с постановлением Правительства Пермского края от 10.01.2017 № 6-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае», в соответствии с Положением о реализации инициативных проектов на территории Ординского муниципального округа, администрация Ординского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования Ординского муниципального округа.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Ординского муниципального района от 25.08.2020 г № 857 «Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования Ординского муниципального округа».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования и подлежит размещению в сети Интернет на официальном сайте Ординского муниципального округа.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника территориального управления администрации Ординского муниципального округа Окунцева И.Ю.

Глава муниципального округа



А.С. Мелёхин

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Ординского муниципального округа
от 01.09.2011 № 1049

ПОРЯДОК **проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования** **Ординского муниципального округа**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования, направляемых от Ординского муниципального округа (далее соответственно - проект, конкурсный отбор).

1.2. Организатором конкурсного отбора является администрация Ординского муниципального округа (далее - администрация).

1.3. Право на участие в конкурсном отборе имеют проекты, подготовленные жителями Ординского муниципального округа (инициативной группой), участниками территориального общественного самоуправления.

1.4. Целью проведения конкурсного отбора является отбор проектов, направляемых от Ординского муниципального округа на уровень Пермского края.

II. Организация и проведение конкурсного отбора

2.1. Для организации и проведения конкурсного отбора администрация:

2.1.1. формирует состав муниципальной комиссии;

2.1.2. определяет дату проведения конкурсного отбора;

2.1.3. не позднее 01 сентября года, предшествующего году реализации проекта, готовит извещение о проведении конкурсного отбора на уровне Ординского муниципального округа, дате начала и окончания приема, месте приема проектов муниципальной комиссией по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и не позднее вышеуказанной даты размещает соответствующее сообщение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте администрации.

2.1.4. обеспечивает прием, учет и хранение поступивших от участников конкурсного отбора проектов;

2.1.5. осуществляет техническое обеспечение деятельности муниципальных комиссий;

2.1.6. организует заседание муниципальных комиссии не позднее 10 рабочих дней со дня окончания приема проектов;

2.1.7. доводит до сведения участников конкурсного отбора его результаты.

III. Порядок подачи проектов инициативного бюджетирования на участие в конкурсном отборе

3.1. Для участия в конкурсном отборе участники в сроки, определенные в извещении о проведении конкурса представляют в администрацию Ординского муниципального округа инициативные проекты по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

3.2 К Проекту прилагаются следующие документы, содержащие следующие сведения:

описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части;

обоснование предложений по решению указанной проблемы;

описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации Проекта;

расчет необходимых расходов на реализацию Проекта;

планируемые сроки реализации Проекта;

сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации Проекта;

указание на территорию муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться Проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования;

иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

К Проекту, направленному в администрацию Ординского муниципального округа для рассмотрения Муниципальной комиссией, прилагаются следующие документы:

а) протокол схода, собрания или конференции граждан, в том числе собрания или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления (далее - сход, собрание или конференция граждан), проведенных в целях обсуждения Проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части,

целесообразности реализации Проекта, а также принятия сходом, собранием или конференцией граждан решения о поддержке Проекта, выборе представителей инициаторов Проекта для участия в работе Муниципальной комиссии.

прилагаются результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку Проекта согласно Приложению ;

б) видеозапись схода, собрания или конференции граждан (при наличии) в формате avi, mp4, mpeg, на которой должно быть зафиксировано:

обсуждение Проекта участниками схода, собрания или конференции граждан;

название и (или) направление Проекта;

описание работ, необходимых для реализации Проекта;

стоимость Проекта;

голосование участников схода, собрания или конференции граждан за поддержку Проекта, выбор инициативной группы;

общее количество участников схода, собрания или конференции граждан;

информация об инициаторе(-ах) Проекта;

визуальное представление Проекта (дизайн-проект, макет, чертеж, эскиз, схема);

в) документы и (или) их копии, содержащие не менее трех позиций, указанных в абзацах втором - девятом подпункта "б" настоящего пункта, подтверждающие продвижение Проекта среди жителей муниципального образования или его части с использованием одного или нескольких информационных каналов (при наличии), в том числе:

информационных стендов (листочки, объявления, брошюры, буклеты);

средств массовой информации. В случае размещения информации о Проекте на телеканалах, радиоканалах, телепрограммах, радиопрограммах, видеопрограммах, кинохроникальных программах прилагаются соответствующие аудио- (видео-) записи с указанием даты размещения и названия источника;

официальные сайты муниципальных образований;

социальные сети;

г) документы, определяющие визуальное представление Проекта (дизайн-

проект, макет, чертеж, эскиз, схема) (при наличии);

д) документы, подтверждающие расчет необходимых расходов на реализацию Проекта;

е) гарантийные письма, подтверждающие обязательства по внесению инициативных платежей, подписанные представителем(-ями) инициатора Проекта;

ж) документы и (или) их копии, подтверждающие освещение деятельности органов территориального общественного самоуправления (далее - ТОС) в СМИ за предыдущий и (или) текущий год (при наличии);

з) документы и (или) их копии, подтверждающие достижения ТОС (участие ТОС в конкурсах и получение грантов, наличие наград (грамот, благодарственных писем)) за предыдущий и (или) текущий год (при наличии);

и) согласие(-я) на обработку персональных данных по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку инициатора(-ов) Проекта;

к) другие документы, содержащие сведения в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.";

3.3. Представленный на конкурсный отбор проект должен соответствовать следующим требованиям:

3.3.1. ориентирован на решение конкретной проблемы в рамках вопросов местного значения в пределах территории Ординского муниципального округа;

3.3.2. не содержит мероприятия, направленные на выполнение землеустроительных работ, изготовление технических паспортов объектов, паспортов энергетического обследования объектов, схем тепло-, водоснабжения и водоотведения, разработку зон санитарной защиты скважин, проектно-сметной документации;

3.3.3. не направлен на капитальное строительство, строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов, подлежащих проверке достоверности определения сметной стоимости в краевом государственном автономном учреждении «Управление государственной экспертизы Пермского края»;

3.3.4. Проект, направленный на обеспечение мер первичной пожарной безопасности, реализуется в рамках мероприятий:

по ремонту источников противопожарного водоснабжения (противопожарных резервуаров (пожарных водоемов), пожарных пирсов, пожарных гидрантов), являющихся собственностью Ординского муниципального

округа;

по приобретению пожарно-технического вооружения, боевой одежды, первичных средств пожаротушения.

3.4. Стоимость проекта составляет не менее 200 000 рублей

В случае если проект представлен с нарушением требований, установленных пунктами 3.1-3.4 настоящего Порядка, последний к участию в конкурсном отборе не допускается, при этом администрация направляет мотивированное уведомление в течение 5 рабочих дней после даты окончания приема проектов и возвращает поданные заявки и прилагаемые документы.

3.5. Проекты, представленные после окончания даты их приема, указанной в извещении о проведении конкурсного отбора, не принимаются и возвращаются участникам конкурсного отбора.

IV. Конкурсный отбор проектов

4.1. По результатам конкурса отбирается не более 9 проектов инициативного бюджетирования, направляемых от Ординского муниципального округа.

4.2. Победителями конкурсного отбора признаются проекты, набравшие по результатам итоговой оценки наибольшее количество баллов, в соответствии с критериями установленными приложении 1 к настоящему Порядку.

Приложение 1
к Порядку проведения конкурсного отбора
проектов инициативного бюджетирования
Ординского муниципального округа

КРИТЕРИИ
оценки проектов инициативных проектов

N п/п	Наименование критерия	Значение критериев оценки	Количество баллов
1	2	3	4
Основные критерии оценки проектов инициативного бюджетирования (далее - Проект)			
1	Доля софинансирования Проекта за счет денежных средств граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц (далее - средства граждан и юридических лиц) от 10% (25%) стоимости Проекта	За каждый 1% софинансирования Проекта за счет средств граждан и юридических лиц от 10% (25%) стоимости Проекта присваивается 0,2 балла	max 20 баллов
2	Наличие видеозаписи схода, собрания или конференции граждан, в том числе собрания или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления (далее - ТОС), соответствующей требованиям, указанным в подпункте "б" пункта 1.7.1.1 Порядка <1>	Отсутствует	0
		В наличии	1

3	Продвижение Проекта среди жителей муниципального образования или его части с использованием одного или нескольких информационных каналов в соответствии с требованиями, указанными в подпункте "в" пункта 1.7.1.1 Порядка <1>		Сумма баллов по строкам 3.1-3.4, max 4 балла
3.1	информационные стенды (листочки, объявления, брошюры, буклеты)		1
3.2	средства массовой информации (далее - СМИ) <2> (публикации статей)		1
3.3	официальные сайты муниципальных образований		1
3.4	социальные сети		1
4	Визуальное представление Проекта (дизайн-проект, макет, чертеж, эскиз, схема)	Наличие	2
		Отсутствие	0
Максимум баллов			27
Критерии оценки деятельности органов ТОС <3>			
1	Освещение деятельности органов ТОС в СМИ за предыдущий и (или) текущий год	Нет	0
		Есть	2
2	Достижения органов ТОС (участие ТОС в конкурсах и получение грантов, наличие наград (грамот, благодарственных писем) за предыдущий и (или) текущий год	Нет	0
		Есть	2
Максимум баллов			4
Максимальное количество баллов по критериям оценки Проектов (за исключением дополнительных критериев), направленных для участия в конкурсном отборе на уровне Пермского края		в группах 1-4	27
		в группах 1-5	31

Дополнительные критерии

Дополнительные критерии оценки Проектов в случае равенства баллов по основным критериям оценки Проектов	
1	Доля софинансирования Проекта за счет денежных средств граждан от 10% (25%) стоимости Проекта. (Данный критерий не оценивается в баллах. Приоритет имеют те Проекты, в которых доля софинансирования Проекта за счет денежных средств граждан от 10% (25%) стоимости Проекта в процентном соотношении больше. Используется значение показателя с двумя знаками после запятой без применения округления)
2	Доля софинансирования Проекта за счет средств бюджета муниципального образования, за исключением денежных средств граждан и юридических лиц (далее - Собственные средства муниципального образования), от стоимости Проекта. (Данный критерий оценивается в баллах. За каждый 1% Собственных средств муниципального образования Проекту присваивается 0,2 балла, но не более 2 баллов)

<1> Порядок предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае, утвержденный постановлением Правительства Пермского края от 10 января 2017 г. N 6-п.

<2> Понятие "Средства массовой информации" используется в соответствии с Федеральным законом от 27 декабря 1991 г. N 2124-1 "О средствах массовой информации".

<3> Проект инициативного бюджетирования оценивается по данным критериям в случае, если данный проект направлен для участия в конкурсном отборе на уровне Пермского края в группе 5 (проекты ТОС)."

Приложение 2
к Порядку проведения конкурсного отбора
проектов инициативного бюджетирования
Ординского муниципального округа

ПРОЕКТ

инициативного бюджетирования для участия в конкурсном отборе
проектов инициативного бюджетирования на уровне Пермского
края

N _____ <1>

Индекс " _____ " <2>

(наименование муниципального образования)

1	Наименование проекта инициативного бюджетирования для участия в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования на уровне Пермского края (далее - Проект)		
2	Сведения о видах источников софинансирования Проекта		
	Виды источников	Сумма (руб.)	Софинансирование Проекта (%)
2.1	Софинансирование Проекта в объеме не менее 10% (25%) стоимости Проекта	2.1 = сумма в строке 2.1.1 + сумма в строке 2.1.2 + сумма в строке 2.1.3	= сумма в строке 2.1 / сумма в строке 2.3 x 100
2.1.1	Средства бюджета муниципального образования <3>		= сумма в строке 2.1.1 / сумма в строке 2.1 x 100

2.1.2	Денежные средства граждан		= сумма в строке 2.1.2 / сумма в строке 2.1 x 100
2.1.3	Денежные средства индивидуальных предпринимателей и юридических лиц <4>		= сумма в строке 2.1.3 / сумма в строке 2.1 x 100
2.2	Софинансирование Проекта не более 90% (75%) стоимости Проекта		= сумма в строке 2.2 / сумма в строке 2.3 x 100
2.3	Итого (общая стоимость Проекта)	= сумма в строке 2.1 + сумма в строке 2.2	100
3	Сведения об инициаторе Проекта (необходимо заполнить одну из предложенных строк 3.1-3.3):		
3.1	инициативная группа жителей численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории соответствующего муниципального образования, с указанием количества человек, ФИО, даты рождения	Кол-во чел. _____ 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. ...	
3.2	орган территориального общественного самоуправления (далее - ТОС) с указанием наименования ТОС		
3.3	староста соответствующего		

	сельского населенного пункта с указанием реквизитов решения представительного органа муниципального образования о назначении и ФИО старосты	
3.4	иные лица, осуществляющие деятельность на территории соответствующего муниципального образования, с указанием реквизитов решения представительного органа муниципального образования, которым предоставлено право выступить инициатором Проекта	
4	Сведения о месте реализации Проекта:	
4.1	городской округ/муниципальный округ/муниципальный район	
4.2	населенный пункт	
4.3	улица, номер дома (при наличии)	
5	Наименование вопроса местного значения, в рамках которого реализуется Проект (далее - ВМЗ) (прописать ВМЗ), в соответствии с положениями Федерального <u>закона</u> от 06 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" или <u>Закона</u> Пермского края от 22 декабря 2014 г. N 416-ПК "О закреплении дополнительных вопросов местного значения за сельскими поселениями Пермского края и о внесении изменения в Закон Пермского края "О бюджетном процессе в Пермском крае" (далее	

	соответственно - Закон N 131-ФЗ, Закон N 416-ПК)	
5.1	<u>статьи 14</u> Закона N 131-ФЗ (для сельских поселений) (указать номер пункта)	
5.2	<u>статьи 15</u> Закона N 131-ФЗ (для муниципальных районов) (указать номер пункта)	
5.3	<u>статьи 16</u> Закона N 131-ФЗ (для муниципальных, городских округов) (указать номер пункта)	
5.4	<u>статьи 2</u> Закона N 416-ПК (для сельских поселений) (указать номер пункта)	
6	В случае если основанием для исполнения полномочия по решению ВМЗ, в рамках которого реализуется Проект, является соглашение о передаче осуществления части полномочий по решению ВМЗ между муниципальными образованиями, указать реквизиты соглашения с обязательным приложением к Проекту копии соглашения	
7	Описание Проекта (заполнить каждую строку 7.1-7.4)	
7.1	цель Проекта	
7.2	задачи Проекта	
7.3	проблема, на решение которой направлен Проект	
7.4	ожидаемые результаты от реализации Проекта	
8	Сведения о смете Проекта (проставить символ "V" в строках 8.1 и	

	(или) 8.2)	
8.1	унифицированная форма локально-сметного расчета	
8.2	смета по форме согласно приложению 3 к Порядку <5>	
9	Сведения для оценки Проекта в соответствии с требованиями, указанными в критериях оценки Проектов согласно приложению 1 к Порядку <5> (проставить символ "V" в строках 9.1-9.6 при наличии сведений)	
9.1	прилагается видеозапись со схода, собрания или конференции граждан, в том числе собрания или конференции граждан по вопросам осуществления ТОС, соответствующая требованиям, указанным в подпункте "б" пункта 1.7.1.1 Порядка <5>	
9.2	прилагается копия (либо оригинал) листовки, объявления, брошюры, буклета по продвижению Проекта, размещенных на информационном стенде распространенных среди жителей, соответствующих требованиям, указанным в подпункте "в" пункта 1.7.1.1 Порядка <5>	
9.3	прилагается копия (либо оригинал) публикации статей в средствах массовой информации (далее - СМИ) <6> по продвижению Проекта (в случае если СМИ в электронном виде, прилагается скриншот опубликованных материалов по продвижению Проекта с указанием ссылки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет")	
9.4	прилагается скриншот опубликованных материалов по продвижению Проекта на официальном сайте соответствующего муниципального образования с указанием ссылки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
9.5	прилагается скриншот опубликованных материалов по продвижению Проекта в социальных сетях с указанием ссылки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	

9.6	прилагается дизайн-проект/чертеж/эскиз/схема Проекта	
10	Заполняется в случае, если Проект направлен для участия в конкурсном отборе Проектов на уровне Пермского края в группе 5 (проекты ТОС) и ему присвоен индекс "Г" (проставить "V" в строках 10.1-10.2 (при наличии сведений))	
10.1	прилагаются соответствующие материалы, подтверждающие освещение деятельности органов ТОС в СМИ за предыдущий и (или) текущий год, и (или) документы с указанием ссылок в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
10.2	прилагаются копии документов, подтверждающих достижения органов ТОС за предыдущий и (или) текущий год	
11	Оценка в соответствии с критериями оценки Проектов Конкурсного отбора на уровне муниципального образования	
	Наименование критерия	Количество баллов
11.1	Доля финансирования Проекта за счет денежных средств граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц <4> от 10% (25%) стоимости Проекта	
11.2	Наличие видеозаписи со схода, собрания или конференции граждан, в том числе собрания или конференции граждан по вопросам осуществления ТОС, на котором решается вопрос по участию в Проекте	
11.3	Продвижение Проекта среди жителей муниципального образования или его части с использованием одного или нескольких информационных каналов в соответствии с требованиями, указанными в подпункте "в" пункта 1.7.1.1 Порядка <5>	
11.3.1	информационные стенды (листочки, объявления, брошюры, буклеты)	
11.3.2	СМИ (публикации статей)	

11.3. 3	официальные сайты муниципальных образований	
11.3. 4	социальные сети	
11.4	Визуальное представление Проекта (дизайн-проект, макет, чертеж, эскиз, схема)	
Количество набранных баллов (сумма баллов по строкам 11.1-11.4)		
12	Критерии оценки деятельности органов ТОС <7>	
12.1	Освещение деятельности органов ТОС в СМИ за предыдущий и (или) текущий год	
12.2	Достижения органов ТОС (участие ТОС в конкурсах и получение грантов, наличие наград (грамот, благодарственных писем)) за предыдущий и (или) текущий год	
Количество набранных баллов (сумма баллов по строкам 12.1-12.2)		
Количество набранных баллов (сумма баллов по строкам 11.1-11.4 и 12.1, 12.2)		

Согласовано:

Представитель инициатора проекта _____ / _____
 (подпись) (ФИО),

Дата: _____

Сведения об инициаторе Проекта:

 (ФИО представителя инициативной группы, председателя ТОС, старосты сельского населенного пункта или иного уполномоченного лица)

Контактный телефон: _____

e-mail: _____

Глава муниципального образования
(глава администрации муниципального
образования) Пермского края _____ / _____ /

(подпись)

(ФИО)

МП _____

Дата: _____

<1> Проекты нумеруются в соответствии с пунктом 2.3.2 Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае, утвержденного постановлением Правительства Пермского края от 10 января 2017 г. N 6-п.

<2> Присваивается индекс "Т" в случае, если Проект предоставлен местной администрацией для участия в конкурсном отборе проектов инициативного бюджетирования на уровне Пермского края в группе 5 (проекты ТОС), сформированной в соответствии с пунктом 2.4.2 Порядка предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае, утвержденного постановлением Правительства Пермского края от 10 января 2017 г. N 6-п.

<3> За исключением денежных средств граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц.

<4> Образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

<5> Порядок предоставления субсидий из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на софинансирование проектов инициативного бюджетирования в Пермском крае, утвержденный постановлением Правительства Пермского края от 10 января 2017 г. N 6-п.

<6> Понятие "Средства массовой информации" используется в соответствии с Федеральным законом от 27 декабря 1991 г. N 2124-1 "О средствах массовой информации".

<7> Проект оценивается по данным критериям в случае, если данный проект направлен для участия в конкурсном отборе проектов инициативного

бюджетирования на уровне Пермского края в группе 5 (проекты ТОС) и данному Проекту присвоен индекс "Т".

Приложение 3
к Порядку проведения конкурсного отбора
проектов инициативного бюджетирования
Ординского муниципального округа

ФОРМА

ОПИСЬ <1>

документов, входящих в состав проекта инициативного
бюджетирования для участия в конкурсном отборе проектов
инициативного бюджетирования

(наименование проекта инициативного бюджетирования)

(наименование муниципального образования)

(наименование муниципального района
(муниципального округа, городского округа)

N п/п	Наименование документа	Реквизиты документа (номер, дата выдачи (составления)	Номер(-а) листа(-ов)	Количество листов
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
....				

ИТОГО _____ документов.

(цифрами и прописью)

Общее количество листов документов

(цифрами и прописью)

Дата " __ " _____ 20 __ г.

<1> В форме указывается полный перечень документов, которые
представлены муниципальным образованием.

ФОРМА

ПРОТОКОЛ
собрания жителей (территориального общественного
самоуправления (далее - ТОС) по выбору проекта инициативного
бюджетирования

(место проведения, адрес)

(наименование ТОС (при наличии))

"__" _____ 20__ года

Присутствовали _____ человек.

1. Выборы представителей инициативной группы.

Предложены

кандидатуры

(фамилия, имя, отчество)

2. Обсуждение проекта инициативного бюджетирования.

(название проекта(-ов), описывается ход проведения собрания с указанием
вопросов рассмотрения, выступающих лиц и сути их выступления по каждому
вопросу, принятых решений по каждому вопросу)

3. Определение сроков и порядка осуществления сбора подписей в поддержку
инициативы граждан по проекту по форме согласно приложению к настоящему
протоколу.

(описываются порядок и сроки по сбору подписей в поддержку инициативы
граждан (ТОС) по проекту, определяется ответственный за сбор подписей)

Решение

собрания

 (принятые решения по каждому вопросу)

Результаты голосования:

"за" _____,

"против" _____,

"воздержались" _____.

Руководитель инициативной группы: _____

(подпись) (ФИО)

Приложение 5
к протоколу собрания жителей
по выбору проекта инициативного
бюджетирования

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем инициативный проект

 (наименование инициативного проекта)

и согласны на обработку персональных данных, предоставленных ниже, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях выявления мнения граждан по вопросу выдвижения инициативного проекта и дальнейшей его реализации, в случае прохождения его в конкурсном отборе, в органе местного самоуправления, должностными лицами, в компетенцию которых входит рассмотрение и реализация инициативного проекта на срок достижения цели обработки персональных данных или в случае утраты необходимости достижения вышеуказанной цели (Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных на основании его письменного заявления, поданного в указанный орган местного самоуправления или должностному лицу.)

№	Фамилия,	Год рождения (в	Адрес места	Подпись	Дата
---	----------	-----------------	-------------	---------	------

п/п	имя, отчество (последнее - при наличии)	возрасте 16 лет на день внесения подписи в подписной лист дополнительно - день и месяц рождения	жительства		внесения подписи

Подписной лист удостоверяю: _____

(Фамилия, Имя, Отчество, место жительства, серия и номер паспорта или заменяющего его документа, дата и подпись инициатора проекта или его представителя, осуществлявшего сбор подписей)



