

УТВЕРЖДЕН  
Решением Правления  
Ординского фонда развития  
предпринимательства  
Протокол  
от «15» июля 2020 г. № 2

**УСТАВ**  
Ординского фонда  
развития предпринимательства

село Орда  
2020 год

## **1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**

1.1. Ординский фонд развития предпринимательства, (далее по тексту – Фонд) является не имеющей членства некоммерческой организацией, учреждённой юридическим лицом на основе добровольных имущественных взносов, создан для осуществления деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», иными Федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.3. Полное официальное наименование Фонда:

Ординский фонд развития предпринимательства.

1.4. Сокращённое наименование Фонда: ОФРП.

1.5. Местонахождение фонда: 617500, Российская Федерация, Пермский край, Ординский район, село Орда, улица Советская, дом 12. офис 209

1.6. Срок деятельности Фонда не ограничен.

1.7. Фонд не имеет в качестве основной цели своей деятельности получение прибыли. Полученная прибыль используется только для выполнения целей Фонда, определённых в настоящем Уставе.

1.8. Фонд является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает (за исключением случаев, установленных законом) по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс.

1.9. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации. Фонд имеет печать с полным

наименованием. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.10. Фонд вправе заниматься приносящей доход деятельностью лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создан Фонд.

1.11. Фонд самостоятельно определяет направление своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

1.12. Фонд организует свою работу во взаимодействии с органами исполнительной власти Пермского края, администрацией Ординского муниципального округа, общественными организациями предпринимателей и их объединениями.

1.13. Фонд может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, участвовать в других организациях. В том числе быть членом ассоциации.

## **2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА**

2.1. Фонд создаётся в целях:

- содействия развитию предпринимательства на территории Ординского муниципального округа Пермского края;
- содействия формированию современных предпринимательских объединений и всестороннему развитию соответствующих форм деятельности;
- обеспечения занятости и развития самозанятости населения;
- участия в реализации федеральных, региональных, муниципальных программах в области развития малого и среднего предпринимательства.

2.2. Предметом деятельности Фонда является осуществление в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации следующих видов деятельности, направленных на достижение целей, ради которых создан Фонд:

- содействие органам государственной власти и органам местного самоуправления в развитии малого и среднего предпринимательства на территории Ординского округа и Пермского края;
- пополнение совокупного портфеля займов путем аккумулирования бюджетных средств, доходов, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных взносов физических и юридических лиц, за счет иных не запрещенных действующим законодательством источников

### 2.3. Виды деятельности:

- финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории Ординского муниципального округа в форме займов и других формах, не противоречащих действующему законодательству;
- оказание консультационных услуг по вопросам коммерческой деятельности и управления, в том числе в области бухгалтерского учета;
- участие в разработке и реализации федеральных, региональных и муниципальных программ в области малого и среднего предпринимательства;
- финансовое обеспечение программ развития и поддержки малого и среднего предпринимательства путем аккумулирования бюджетных средств, доходов от собственной деятельности, добровольных взносов физических и юридических лиц, а также доходов, получаемых от выдачи займов субъектам малого предпринимательства;
- проведение симпозиумов, совещаний, информационных, просветительских и культурно-массовых мероприятий, связанных с уставной деятельностью Фонда;
- поддержка инновационной деятельности предпринимательских структур, стимулирование разработки и производства принципиально новых видов продукции, содействие освоению новых технологий, патентов, лицензий;
- оказание содействия субъектам малого и среднего предпринимательства в продвижении производимых ими товаров (работ,

услуг), результатов интеллектуальной деятельности на рынок Российской Федерации;

- предоставление консультационной и организационно-методической помощи при разработке программ и проектов в области малого и среднего предпринимательства;
- участие в реализации федеральных, региональных, муниципальных программ в области малого и среднего предпринимательства.

2.4. Все вышеперечисленные виды деятельности осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется специальными федеральными законами, Фонд может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

2.5. При осуществлении своих уставных целей Фонд вправе:

- заниматься привлечением финансовых ресурсов;
- направлять доходы, полученные от финансовой деятельности Фонда, на осуществление финансовой деятельности и её обеспечения, в том числе на погашение полученных кредитов и (или) займов и процентов по ним, на иные социальные цели либо благотворительные, культурные, образовательные или научные цели;
- оказывать консультационные услуги и организационно методическую помощь организациям и граждан по разработке программ и проектов, стратегий бизнеса, бизнес-планов, постановке бухгалтерского и управлеченческого учета, анализу финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с уставными целями Фонда;
- заключать договоры, приобретать, арендовать имущество, сдавать имущество в аренду; вступать в иные гражданско-правовые отношения с юридическим и частными лицами;
- осуществлять рекламно-издательскую деятельность, необходимую для достижения уставных целей Фонда;

- заниматься приносящей доход деятельностью, необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых создан Фонд, и соответствующей этим целям;
- создавать хозяйственные общества, некоммерческие организации, филиалы и представительства, деятельность которых соответствует уставным целям Фонда.

### **3. УЧРЕДИТЕЛЬ ФОНДА**

3.1. Учредителем Фонда является:

Администрация Ординского муниципального округа Пермского края.

### **4. ОРГАНЫ ФОНДА**

4.1. Органами Фонда являются:

Комитет Фонда - высший коллегиальный орган управления;

Попечительский совет Фонда – коллегиальный надзорный орган;

Директор Фонда - единоличный исполнительный орган.

### **5. КОМИТЕТ ФОНДА**

5.1. Комитет Фонда является высшим коллегиальным органом управления Фонда, действующим на общественных началах.

5.2. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Комитета Фонда за выполнение ими возложенных на них функций.

5.3. К компетенции Комитета Фонда относится:

5.3.1. Внесение изменений и дополнений в Устав и утверждение Устава Фонда в новой редакции.

5.3.2. Определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества.

5.3.3. Избрание Директора Фонда, Попечительского совета и досрочное прекращение их полномочий.

5.3.4. Принятие решений о создании хозяйственных обществ, об участии в них.

5.3.5. Принятие решений о выдаче и пролонгации займов.

5.3.6. Утверждение годового отчёта и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности.

5.3.7. Утверждение финансового плана и внесение в него изменений.

5.3.8. Создание филиалов и открытие представительств Фонда.

5.3.9. Утверждение сметы доходов и расходов на управление Фондом.

5.3.10. Утверждение Правил предоставления займов.

5.3.11. Утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность Фонда (внутренних документов Фонда), а также его филиалов и представительств.

5.3.12. Предварительное одобрение сделок Фонда, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения находящегося в собственности Фонда имущества либо иным образом влекущие изменения стоимости на десять процентов и более балансовой стоимости активов, определенных по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период.

5.3.13 Назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора

5.4. Решения по вопросам, предусмотренным пунктами 5.3.1, 5.3.2, 5.3.3, 5.3.4, 5.3.6, 5.3.8, 5.3.11, 5.3.12, 5.3.13 относятся к исключительной компетенции Комитета, принимаются квалифицированным большинством голосов в 2/3 от числа присутствующих членов Комитета Фонда. По остальным вопросам решения принимаются простым большинством голосов. При решении вопросов на заседании Комитета каждый член Комитета обладает одним голосом. При равенстве голосов, голос председательствующего является решающим.

5.5. Вопросы, предусмотренные пунктом 5.3 настоящего Устава, не могут быть переданы на рассмотрение другому органу управления Фондом.

5.6. Состав Комитета Фонда формируется и утверждается при создании учредителем. В дальнейшем состав Комитета Фонда формируется по

решению самого Комитета. Количественный состав Комитета Фонда может быть не менее пяти членов. В состав членов Комитета могут входить представители муниципального органа исполнительной власти Ординского муниципального округа, директор Фонда, представители субъектов малого и среднего предпринимательства. Срок полномочий Комитета Фонда – 5 (Пять) лет.

5.7. Комитет Фонда созывается на заседание Председателем Комитета, по требованию не менее двух членов Комитета, Председателя Попечительского совета Фонда или Директора Фонда. Повестка дня направляется всем членам Комитета Фонда с указанием вопросов, предлагаемых к рассмотрению. Время и место проведения заседания Комитета Фонда определяется Председателем Комитета Фонда.

5.8. Председатель Комитета организует его работу, председательствует на заседаниях Комитета, организует ведение протокола. Директор Фонда не может быть одновременно Председателем Комитета Фонда. Председатель Комитета избирается из числа членов Комитета большинством голосов присутствующих.

5.9. В случае отсутствия Председателя Комитета его функции осуществляет один из членов Комитета по решению членов Комитета.

5.10. Правление собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.

5.11. Заседание Комитета Фонда правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины его членов.

5.12. На заседании Комитета ведётся протокол.

5.13. По решению Председателя Комитета на заседания Комитета Фонда могут приглашаться представители организаций и частные лица, оказывающие поддержку и содействие деятельности Фонда.

5.14. Член Комитета может быть выведен из его состава по инициативе не менее 30% членов Комитета, если за его исключение проголосовало не менее 2/3 от общего числа членов Комитета. Основанием для принятия решения об исключении лица из состава Комитета может служить: ненадлежащее исполнение своих обязанностей, действия наносящие ущерб

престижу и репутации Фонда и несовместимые с его уставными целями. Член Комитета вправе по своему усмотрению выйти из числа членов Комитета, направив письменное уведомление в Комитет Фонда не позднее, чем за один месяц до выхода из членов Комитета.

## **6. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА**

6.1. Попечительский совет Фонда является органом, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, за принятием другими органами Фонда решений и обеспечение их исполнения, за использованием средств Фонда, за соответствием деятельности Фонда действующему законодательству Российской Федерации.

6.2. Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах. Количество членов Попечительского совета определяется Комитетом Фонда и не может быть менее трех членов. Формируется из представителей муниципального органа исполнительной власти Ординского муниципального округа и субъектов малого и среднего предпринимательства. Каждый представитель имеет один голос. Попечительский совет избирается Комитетом Фонда. Срок полномочий - 5 (Пять) лет.

6.3. Председатель Попечительского совета Фонда организует его работу, созывает заседания и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола. Лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительно органа – Директор Фонда, не может быть одновременно Председателем Попечительского совета Фонда. Председатель Попечительского совета Фонда избирается из числа членов Попечительского совета большинством голосов присутствующих. Срок полномочий Председателя Попечительского совета Фонда – 5 лет.

6.4. В случае отсутствия Председателя Попечительского совета Фонда его функции осуществляет один из членов Попечительского совета Фонда по решению членов Попечительского совета Фонда.

6.5. Попечительский совет Фонда собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

6.6. Заседание Попечительского совета Фонда созывается Председателем Попечительского совета Фонда по его собственной инициативе, по требованию Директора Фонда.

6.7. Заседание правомочно, если на нём присутствует более половины его членов.

6.8. Решения на заседании Попечительского совета Фонда принимаются большинством голосов присутствующих. При решении вопросов на заседании Попечительского совета Фонда каждый член Попечительского совета Фонда обладает одним голосом.

6.9. На заседании Попечительского совета Фонда ведётся протокол.

6.10. Попечительский совет Фонда имеет право:

- рассматривать отчёты Директора Фонда;
- при создании угрозы интересам Фонда требовать проведения внеочередной аудиторской проверки;
- осуществлять контроль за использованием средств Фонда;
- представлять на рассмотрение Комитета долгосрочные программы деятельности Фонда, рекомендации по организации работы и другим вопросам деятельности Фонда;
- осуществлять контроль за принятием решений другими органами и обеспечением их исполнения.

## **7. ДИРЕКТОР ФОНДА**

7.1. Директор Фонда является единоличным исполнительным органом Фонда.

7.2. Директор Фонда избирается Комитетом Фонда. Срок полномочий составляет 5 лет. С правом неоднократного переизбрания.

7.3. Директор Фонда осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на Фонд задач и осуществление им своих функций, рациональное использование средств Фонда, принимает решения по любым

вопросам деятельности Фонда, не отнесенные к исключительной компетенции Комитета и Попечительского совета Фонда.

7.4. Директор Фонда осуществляет свою деятельность, руководствуясь настоящим Уставом и решениями Комитета и Попечительского совета Фонда.

7.5. Директор Фонда выполняет следующие функции:

- распоряжается имуществом и средствами Фонда в пределах 10% стоимости активов, определенных по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;
- действует от имени Фонда без доверенности;
- приобретает имущество и управляет имуществом;
- заключает договоры и совершает другие юридические действия от имени Фонда, за исключением сделок, влекущих уменьшение балансовой стоимости имущества Фонда на десять и более процентов балансовой стоимости активов Фонда, определенной по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда за последний отчетный период;
- осуществляет административные функции;
- проводит текущую работу по выполнению решений Комитета и Попечительского совета Фонда;
- выдает доверенности;
- осуществляет приём и увольнение штатных работников Фонда;
- утверждает структуру и штатное расписание аппарата Фонда и устанавливает фонд оплаты труда штатным работникам в пределах утвержденной сметы;
- утверждает положение об оплате труда, премировании работников Фонда;
- издаёт приказы и распоряжения, утверждает внутренние документы Фонда по вопросам текущей деятельности Фонда;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- открывает в банках расчётные и другие счета;
- подписывает банковские документы;

- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Фонда;
- совершает иные действия, связанные с ведением текущей деятельности Фонда.

## **8. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА**

8.1. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

8.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основе Положения, утверждённого Директором Фонда. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда.

8.3. Руководители филиалов и представительств назначаются Директором Фонда и действуют на основании выданных им доверенностей.

## **9. ИМУЩЕСТВО, ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА**

9.1. В собственности Фонда могут находиться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество, культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства в рублях и иностранной валюте, акции, другие ценные бумаги, информационные ресурсы, результаты интеллектуальной деятельности и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Фонда.

Фонд может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Имущество Фонда формируется на основе:

- регулярных и единовременных поступлений от учредителя Фонда;
- ассигнований из бюджетов всех уровней, внебюджетных фондов;
- кредитов и ссуд российских юридических лиц;

- добровольных имущественных и денежных взносов, предоставляемых гражданами и юридическими лицами в денежной и натуральной форме, в том числе носящих целевой характер;
- доходов от приносящей доход деятельности Фонда;
- доходов, получаемых от предпринимательской деятельности;
- других, не запрещенных законом поступлений.

9.2. Фонд использует имущество для целей, определенных Уставом Фонда. Фонд вправе заниматься приносящей доход деятельностью, соответствующей этим целям и необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых Фонд создан. Для осуществления приносящей доход деятельности Фонд вправе создавать хозяйствственные общества или участвовать в них.

9.3. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству РФ, настоящему Уставу и соответствующие уставным целям Фонда.

9.4. Фонд вправе осуществлять расходы, связанные с обеспечением уставных задач Фонда, в пределах утвержденных смет на административные и иные расходы.

9.5. Для осуществления своей деятельности Фонд может образовывать резервный, страховой, гарантийный, фонд накопления и другие фонды в порядке и на условиях, определяемых в соответствии с действующим законодательством.

## **10. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА**

10.1. Фонд осуществляет учёт результатов работ, ведёт оперативный, бухгалтерский и статистический учёт по нормам, действующим в Российской Федерации.

10.2. Ответственность за общую организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Фонде, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Фонда, представляемых

учредителю, кредиторам и в средства массовой информации, несёт директор Фонда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Учетная политика, организация документооборота в Фонде, его филиалах и представительствах устанавливается приказом директора.

10.4. Финансовый год Фонда устанавливается с 1 января по 31 декабря включительно.

10.5. Фонд представляет годовой отчёт на утверждение Комитета Фонда не позднее, чем через 90 дней после окончания финансового года.

10.6. Фонд обязан представлять в уполномоченный орган отчеты о своей деятельности в форме и сроки, определенные уполномоченным органом.

10.7. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

10.8. Фонд имеет право ежегодно привлекать аудиторские организации для проведения аудита бухгалтерской, налоговой отчетности и финансовой деятельности.

## **11. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ФОНДА**

11.1. Фонд в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

11.2. По месту нахождения исполнительного органа Фонда, Фонд хранит следующие документы:

- свидетельство о государственной регистрации Фонда;
- Устав;
- приказы;
- договоры;

- документы бухгалтерской отчетности, а также другие документы, хранение которых предусмотрено законодательством;
- годовые отчеты Фонда;
- протоколы заседаний органов управления и контроля Фонда;
- другие внутренние документы Фонда (положения, инструкции).

## **12. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА**

- 12.1. Деятельность Фонда может быть прекращена путем ликвидации.
- 12.2. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.
- 12.3. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Фонда направляется на цели, в интересах которых он был создан, и (или) на благотворительные цели. В случае если использование имущества в соответствии с учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.
- 12.4. Документы Фонда по личному составу штатного аппарата после ликвидации Фонда передаются на хранение в установленном законом порядке в Государственный архив.
- 12.5. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд – прекратившим своё существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

## **13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 13.1. Изменения и дополнения к Уставу Фонда производятся по решению Комитета Фонда, путём принятия и утверждения Устава Фонда в новой редакции Комитета Фонда, 2/3 голосов.
- 13.2. Государственная регистрация новой редакции Устава Фонда осуществляется в установленном законом порядке.
- 13.3. Новая редакция Устава Фонда вступает в силу с момента его государственной регистрации.

13.4. Фонд гарантирует соблюдение тайны об операциях своих заемщиков при осуществлении финансовой деятельности.

13.5. Фонд осуществляет раскрытие информации о лицах, оказывающих существенное (прямое или косвенное) влияние на решения, принимаемые органами управления Фонда на сайте Ординского муниципального округа в сети Интернет по адресу: <http://orda.permarea.ru/>.